

Eingang:
Vorgang-Nr.:

Bewerbungsformular

für die Teilnahme an der Ausschreibung des

PAUL-LECHLER-PREISES 2019

Allgemeine Vorbemerkungen:

Die Bewerbung ist ausschließlich unter Verwendung dieses Bewerbungsformulars vollständig ausgefüllt auf dem Postweg bis spätestens **Freitag, 9. November 2018** (Ausschlussfrist) an die nachfolgende Anschrift einzureichen:

LECHLER STIFTUNG
Pfarrstraße 1
70182 Stuttgart

Es gilt der Poststempel. Nachgereichte sowie sonstige Unterlagen jeglicher Art –ausgenommen notwendiges Bildmaterial – werden nicht berücksichtigt.

Das Bewerbungsformular ist so gestaltet, dass der Bewerber für seine Informationen zu den einzelnen Fragen des Formulars nur den dort jeweils zur Verfügung gestellten Rahmen nutzen kann. Die Stiftung bittet, dies bei der Beantwortung der Fragen unbedingt zu beachten.

Von zusätzlichen Unterlagen jeglicher Art – ausgenommen notwendiges Bildmaterial – ist Abstand zu nehmen, es sei denn, der Bewerber wird hierzu ausdrücklich aufgefordert.

Für Anfragen zur Preisausschreibung steht während der Ausschreibungsfrist Herr Dieter Hauswirth, Geschäftsführer der Stiftung unter der Telefonnummer 0711 280435-13 und per E-Mail dieter.hauswirth@lechler-stiftung.de gerne zur Verfügung.

Bewertungskriterien

Die Jury wird bei der Auswahl und Bewertung auf folgende Kriterien besonders achten:

Das Projekt / die Initiative

- bietet die Möglichkeit interdisziplinärer Zusammenarbeit, Kooperation und/oder der Vernetzung mit anderen Fachdiensten und Initiativen/Organisationen im Stadtteil;
- wird in Ansatz und Durchführung klar, in sich logisch und nachvollziehbar dargestellt;
- wird in seinen einzelnen Umsetzungsschritten bis hin zur dauerhaften Implementierung regelmäßig reflektiert und bezieht dabei Patienten und deren Angehörigen mit ein;
- ist innovativ, richtungweisend und übertragbar und hat damit eine über das konkrete Projekt hinausgehende gesellschaftliche Wirkung;

Teil I:

Angaben zum Bewerber

- Name/Firma des Bewerbers:
- Rechtsform des Bewerbers:
- Anschrift:
 - Telefon:
 - Fax:
 - E-Mail:
 - Homepage:
- Ansprechpartner:
 - Name:
 - Funktion:
 - Telefon:
 - Fax:
 - E-Mail:
- Kurzbeschreibung des Bewerbers zur Organisation und zu Aufgaben/Tätigkeiten:

Kurzangaben zum Projekt

- Benennung/Titel:
- Ort des Projekts:
- Geschätzte Kosten des Projekts:
- Beginn, derzeitiger Stand und voraussichtliche Dauer des Projekts:

- Inhalt des Projekts (Kurzfassung):

Teil II:

Beschreibung des Projekts

1. Grundidee und Beschreibung des Projekts/Konzepts.

2. Klare Abgrenzung des Vorhabens in zeitlicher, personeller und organisatorischer Hinsicht von laufenden Aktivitäten des Bewerbers

3. Genaue Definition der Ausgangslage und des vom Bewerber gewünschten Ziel.

4. Welche Zielgruppe/n will der Bewerber mit seinem Projekt/Konzept ansprechen? Verfügt er hinsichtlich der Zielgruppe/n über Vorerfahrung und wie wird/werden die Zielgruppe/n bei der Durchführung des Projekts / Konzepts mit einbezogen?

5. Inwieweit ist das Projekt/Konzept innovativ und richtungsweisend?

6. Bietet das Projekt/Konzept die Möglichkeit einer interdisziplinären Zusammenarbeit, einer Kooperation und/oder der Vernetzung mit anderen Fachdiensten und Initiativen/Organisationen im Stadtteil?

7. Welche Umsetzungsschritte und Wege sind im Projektzeitraum bis zur Implementierung vorgesehen? (inhaltliche Planungsschritte und zeitlicher Ablauf)

8. Ist eine Evaluation des Projekts/Konzepts vorgesehen und wie soll ggf. das Projekt und der Projektverlauf evaluiert werden? (Evaluationskonzept)

9. Detaillierte Darstellung der Gesamtkosten des Projekts/Konzepts und deren Finanzierung (Finanzplan) mit Ausweis des Anteils weiterer Geldgeber und des Eigenanteils des Bewerbers. Wie soll die Anschlussfinanzierung aussehen?

10. Wurde das Projekt/Konzept bereits prämiert oder bei anderen Wettbewerben eingereicht?